附件1：

沈阳体育学院固定资产处置申请表

部门（单位）名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **资产编号** | **资产名称** | **购置**  **日期** | **数量** | **单价**  **（元）** | **总价**  **（元）** | **处置**  **方式** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 资产处置  理 由 | 填 表 人： 年 月 日 | | | | | |
| 资产使用  部门意见 | 资产管理员： 年 月 日 | | | | | |
| 部门负责人： 年 月 日 | | | | | |
| 资产鉴定情况（至少2人，资产总金额5万元及以上，至少3人） | 鉴定人： 年 月 日 | | | | | |
| 拟处置资产  回收情况 | 回收时间： 回收后存放地点：  经手人： 年 月 日 | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | |